

## Отчет

о выполнении плана мероприятий на 2021 год  
по противодействию коррупции в ГБУК РО «Таганрогский художественный музей»

| № п/п | Мероприятия и меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении   | Информация о выполнении мероприятий в соответствии в соответствии статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ (да/нет) | Примечание            |
|-------|--|--|-----------------------|
| 1.    | Обеспечивать на регулярной основе деятельность комиссии по противодействию коррупции, оформлять протоколы заседаний комиссии.  | да   | Ежеквартально         |
| 2.    | Проводить ознакомление должностных лиц и работников учреждения под роспись с содержанием законодательных актов, регламентирующих вопросы противодействия и профилактики коррупции (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения и вручения памятки с текстом этих правовых норм) | да   | По мере необходимости |
| 3.    | Поддерживать актуальность информации на официальном сайте учреждения во вкладке «Противодействие коррупции», своевременно размещать материалы по антикоррупционной деятельности  | да   | В течение года        |
| 4.    | Проводить экспертизу   | да   |                       |

|     |   |     |  |
|-----|---|-----|--|
|     | локальных нормативных актов и их проектов, разработчиком которых является учреждение, на наличие в них коррупциогенных факторов.  |     |  |
| 5.  | Соблюдать принципы прозрачности и объективности при установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения.   | да  | Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлена в минкультуры Ростовской области           |
| 6.  | Размещать информационные материалы о мерах по противодействию и профилактике коррупции во всех помещениях учреждения, где возможно присутствие граждан                              | да  | Ежеквартально  |
| 7.  | Осуществлять систематический контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализ их содержания  | нет | Обращений граждан и организаций о фактах коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности в учреждение не поступало. |
| 8.  | Осуществлять контроль за соблюдением Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да  |  |
| 9.  | Информировать персонал учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике                        | нет | Фактов совершения или приготовления к совершению коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности в учреждении нет.  |
| 10. | Назначать служебную   | нет | Случаев,   |

|     |  |    |   |
|-----|--|----|---|
|     | <p>проверку по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения</p>   |    | <p>содержащих в себе признаков коррупционного правонарушения в учреждении не выявлено</p> |
| 11. | <p>Осуществлять контроль при заключении трудового или гражданско – правового договора на выполнение работ ( оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы</p> | да | <p>Постоянно в течении года</p>   |