

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТАГАНРОГСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ

«УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК РО

«Таганрогский художественный музей»



Т.Ф. Пугач

«25» декабря 2023г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ГБУК РО «ТАГАНРОГСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»

г. Таганрог 2023

**мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении культуры Ростовской
области «Таганрогский художественный музей» на 2024 год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУК РО "Таганрогский художественный музей" на 2024 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции",
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в ГБУК РО «Таганрогский художественный музей»

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБУК РО «Таганрогский художественный музей».
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУК РО «Таганрогский художественный музей» •разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.

- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Формирование антикоррупционного сознания сотрудников музея.
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников ГБУК РО «Таганрогский художественный музей» за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГБУК РО «Таганрогский художественный музей» услуг.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГБУК РО «Таганрогский художественный музей»

п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками музея ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции.	Директор Пугач Т.Ф. Зам. директора по АХР Чоба Д.В.	постоянно
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			

2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Зам. директора по АХР Чоба Д.В.	По мере необходимости
2.2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, появления корыстных интересов	Директор Пугач Т.Ф.	постоянно
2.3	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность.	Директор Пугач Т.Ф., Главный бухгалтер Макарова И.А.	1 раз в полугодие
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания			
3.1	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор Пугач Т.Ф.	постоянно
3.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Пугач Т.Ф.	ежегодно

3.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников музея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор Пугач Т.Ф.	по мере поступления жалоб
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор Пугач Т.Ф., Главный бухгалтер Макарова И.А.	по мере необходимости
4.2	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: - Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов;	Директор Пугач Т.Ф., Главный бухгалтер Макарова И.А.	постоянно
	- Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами		
4.3	Регламентация использования имущества и ресурсов: - Организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта - Организация контроля за использованием средств бюджета, финансово-	Директор Пугач Т.Ф. Главный бухгалтер Макарова И.А. Зам. директора по АХР Чоба Д.В.	постоянно

	<p>хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.</p> <p>- Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг</p>		
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.1	<p>Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством министерства культуры ГБУК РО «Таганрогский художественный музей» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>	<p>Директор Пугач Т.Ф.</p>	<p>по мере необходимости</p>
5.2	<p>Организация личного приема граждан администрацией музея.</p>	<p>Директор Пугач Т.Ф.</p>	<p>по мере необходимости</p>
5.3	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи</p>	<p>Директор Пугач Т.Ф.</p>	<p>по мере необходимости</p>

5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУК РО «Таганрогский художественный музей» по вопросам охраны труда	Директор Пугач Т.Ф. Зам. директора по АХР Чоба Д.В.	постоянно
5.5	Разместить на сайте музея информацию по противодействию коррупции.	Директор Пугач Т.Ф. Делопроизводитель Нечаева В. Н.	

Заместитель директора по АХР



Д.В. Чоба